



Die Technische Fachschule Bern gehört zu den wichtigsten Bildungsunternehmungen des Kantons Bern. In sechs technischen und gewerblich-industriellen Berufsfeldern absolvieren rund 650 Lernende eine Berufslehre. Dabei sind wir produzierender Lehrbetrieb, Berufsfachschule wie auch Anbieterin der überbetrieblichen Kurse. Mehr dazu unter www.tfbern.ch

Auf den **1. August 2024** bieten wir zwei

Lehrstellen als Kauffrau/Kaufmann EFZ

Was erwartet Dich bei uns

Während der Ausbildung gilt es unterschiedliche Inhalte und Ziele zu erarbeiten, weshalb Du in mehreren Abteilungen Schritt für Schritt ausgebildet wirst. Mit jedem Semester erweitert sich Dein Know-how, Deine Fähigkeiten werden gestärkt und durch den Abteilungswechsel erhältst Du einen vielseitigen und interessanten Einblick in die kaufmännische Berufswelt. Zu Deinen Hauptaufgaben gehören allgemeine Empfangs- und Sekretariatsaufgaben, Mitarbeit in der Personalabteilung und in den Abteilungssekretariaten, wo Du auch bei der Rekrutierung von Lernenden mithilfst und Kurse administrierst. Einen Einblick in den Bereich Marketing & Kommunikation wirst Du ebenso erhalten.

Dein Profil

Deine Freunde würden Dich als eine absolut zuverlässige, aufgestellte und neugierige Person bezeichnen. Der direkte Kontakt mit Menschen bereitet Dir Freude und Du hast Dir als Teamplayer/in einen Namen gemacht. Du interessierst Dich für administrative Tätigkeiten, wo es für das Gelingen des Schulalltags gilt Briefe zu schreiben, E-Mails zu beantworten, Anfragen zu bearbeiten, Sitzungen einzuberufen, Termine zu koordinieren, Dokumente zu überarbeiten und vieles mehr. Im Fach Deutsch bist Du stark (Mindestnote 5) und erbringst auch sonst gute schulische Leistungen.

Wir bieten

Die Verwaltung der Technischen Fachschule Bern bietet an ihren zwei Standorten (Lorraine und Felsenau) eine abwechslungsreiche und herausfordernde kaufmännische Ausbildung in der Branche Dienstleistung und Administration. Diese Ausbildung gibt Einblick in die vielfältigen Bereiche der Schule (Empfang, Sekretariate, Marketing & Kommunikation, Finanz- und Personalwesen). Die kantonalen Anstellungsbedingungen für Lernende beinhalten unter anderem 32 Tage Ferien pro Lehrjahr.

Du möchtest diese Chance packen? Für nähere Auskünfte steht Dir Isabella Wenger, Bildungsverantwortliche Lernende KV, unter Tel. 031 337 37 04 oder E-Mail: isabella.wenger@tfbern.ch gerne zur Verfügung.

Deine Bewerbungsunterlagen sendest Du uns per Mail an hr@tfbern.ch mit folgenden Inhalten: Persönliches Bewerbungsschreiben, in welchem Du uns Dein Interesse und Deine Motivation für diese Grundbildung und unsere Schule beschreibst; Lebenslauf mit Foto; vollständige Zeugnisse der Oberstufe und/oder des 10. Schuljahres und falls vorhanden Eignungstest wie Multicheck oder Stellwerk.